

ACTA No. 003

ACTIVIDAD: TERCER COMITÉ INSTITUCIONAL DE GESTION Y DESEMPEÑO 2025

RESPONSABLE: SECRETARIA DE PLANEACION

LUGAR:	VIRTUAL	FECHA:	12/05/2025	HORA INICIAL	3:00 p.m.	HORA FINAL	4:30 p.m.
---------------	---------	---------------	------------	---------------------	-----------	-------------------	-----------

OBJETIVO

Socializar la Estrategia de Participación Ciudadana para la vigencia 2025, con el fin de someterla a consideración y aprobación del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, en concordancia con los lineamientos del MIPG y Función Pública.

CONVOCADOS

NOMBRE	CARGO	NOMBRE	CARGO
CLAUDIA CUELLO	Sec. General	SANDRA PATRICIA MUÑOZ	Sec. De Educación
PATRICIA CAICEDO LAFABURIE	Sec. De Planeación	INGRID GOMEZ CEBALLO	Sec. De la Mujer, Equidad y Genero
GONZALO GUTIÉRREZ	Sec. Hacienda	SARITA VIVES	Alta consejera para la Sierra Nevada
CARLOS JARAMILLO RIOS	Sec. Desarrollo Económico	JENIFER DEL TORO	Alta Consejería Paz y Postconflicto
CAMILO GEORGE DIAZ	Secretario de Gobierno	JUAN FELIPE GUTIÉRREZ	Gerencia de Infraestructura
DAVID FARELO	Secretario de Promoción Social, Inclusión y Equidad	HIRAN RAMIREZ MONROY	Director Contratación Distrital
GUSTAVO BERDUGO GARAVITO	Sec. Seguridad Social y Convivencia	MARIA VICTORIA SABOGAL NIGRINIS	Directora Capital Humano

DARÍO LINERO MEJIA	Sec. De Cultura	RAFAEL ROJAS MATOS	Director Jurídico
LUIS RINCON	Jefe de Oficina de Asuntos Disciplinarios	WILFRIDO GUTIERREZ	Director Oficina de Control Interno
RIGOBERTO GARCIA GUILLOT	Director de Oficina de Tecnología de la Información y Comunicaciones-TIC		
JENIFER DEL TORO GRANADOS	Alta consejera para la paz y el posconflicto		
CINTHIA VIZCAINO	Jefe de Oficina Asesora de Comunicaciones Estratégicas		
ALEX VELÁSQUEZ	OGRICC.		
EVELYN CARRERA	Jefe de Oficina de Sistema Integrado de Gestión - SIG		
MARTHA ACOSTA	Jefe de Oficina de Atención y Gestión al Ciudadano		

Se debe anexar Formato de Listado de Asistencia como parte integral de la presente Acta de Reunión.

ORDEN DEL DÍA

Orden del Día:

1. BIENVENIDA Y APERTURA.
2. REVISIÓN DEL QUORUM Y ORDEN DEL DÍA
3. PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DE LA ESTRATEGIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA 2025.
4. PROPOSICIONES Y VARIOS.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Bienvenida y apertura:

La Secretaria General y Presidenta del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, Claudia Marcela Cuello Daza, dio la bienvenida a los integrantes del Comité destacando la importancia de este espacio para fortalecer la Participación Ciudadana como eje de la gestión institucional. Señalo que la sesión tenía como objetivo socializar y someter aprobación la Estrategia Institucional de Participación Ciudadana, en coherencia con MIPG y las orientaciones de Función Pública e invito a los miembros del Comité aportar desde su rol al análisis del documento presentado.

2. Revisión del QUORUM y Aprobación del Orden del Día:

La Secretaria de Planeación y Secretaria Técnica del Comité, Patricia Caicedo Lafaurie, realizó el llamado a lista y verifico la asistencia de los integrantes del Comité, constatando la existencia de quórum requisito para dar inicio formal a la sesión. Seguidamente presento el orden del día y dio paso a la intervención de la funcionaria Eufemia Iguarán para la presentación de la Estrategia Institucional de Participación Ciudadana.

3. Presentación y aprobación de la Estrategia de Participación Ciudadana – Vigencia 2025.

La funcionaria Eufemia Iguarán, en representación de la Secretaria de Planeación y la Oficina de Planeación Estratégica, realizó la presentación de la Estrategia Institucional de Participación Ciudadana, explicando que el documento fue construido en cumplimiento del marco normativo vigente y de los criterios establecidos por el Modelo Integrado de Planeación – MIPG, fortalecida a través de las mesas técnicas desarrolladas con el Departamento Administrativo de la Función Pública.

Durante su intervención explico que la Estrategia tiene como propósito fortalecer la participación de la ciudadanía y de los grupos de valor en todo el ciclo de la gestión pública, desde las fases de diagnóstico, formulación, implementación, seguimiento y evaluación, garantizando escenarios de diálogo permanente, incluyente y en doble vía entre la administración y la comunidad.

Indico que la estrategia se estructura a través de una matriz operativa, la cual encuentran claramente definidos los temas priorizados, las acciones a desarrollar, el cronograma de ejecución, las fases del ciclo de la gestión pública en las que participa el ciudadano, así como los grupos de valor convocados en cada acción, permitiendo un adecuado seguimiento y control de su implementación.

 ALCALDÍA DE SANTA MARTA Districto Turístico, Cultural e Histórico	FORMATO PARA ACTAS DE REUNIONES	Código: ME-SIG-F-001
	ANÁLISIS, CREACIÓN Y FORMALIZACIÓN DE DOCUMENTOS	Versión: 1
	SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN	Página 4 de 5

Asimismo, señalo que el documento contempla escenarios institucionales de participación, tanto activos como pasivos, incluyendo audiencias públicas, encuestas de satisfacción, veedurías ciudadanas, espacios territoriales, herramientas digitales, PQRSD y otros mecanismos que facilitan la incidencia ciudadana en las decisiones públicas, estos espacios permiten recoger

aportes, sugerencias y observaciones que retroalimentan a gestión institucional y contribuye al mejoramiento continuo de los servicios.

Resaltó que la estrategia define roles y responsabilidades claras para las dependencias involucradas, destacando la articulación institucional como un factor clave para su ejecución. En este sentido preciso que la Secretaria de Gobierno, Secretaria de Promoción Social y la Secretaria de Cultura lideran acciones específicas desde sus competencias, con el acompañamiento de la Secretaria de Planeación, Oficina de Comunicaciones y la Oficina de Atención al Ciudadano.

Manifestó que la Estrategia incorpora un enfoque de lenguaje claro, inclusión y accesibilidad, orientado a garantizar que la información sea comprensible para la ciudadanía, promoviendo una cultura institucional centrada en el servicio, la transparencia y la generación de valor público.

4. Propositiones y Varios

No se presentaron proposiciones adicionales, en consecuencia, la Estrategia de Participación de Ciudadana – Vigenciab2025 fue sometida a consideración del Comité y aprobada por unanimidad.

Para el cierre de la sesión, la Secretaria General y Presidenta del Comité, Claudia Marcela Cuello Daza, agradeció la participación de los asistentes y destaco la importancia del trabajo articulado entre dependencias para el fortalecimiento de la gestión institucional y la relación con la ciudadanía.

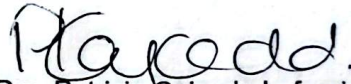
COMPROMISOS O ACUERDOS

Como resultado de la aprobación de la Estrategia Institucional de Participación Ciudadana-Vigencia 2025, el comité acuerda:

1. Implementar la estrategia como instrumento orientado para fortalecer la participación ciudadana.
2. Realizar acompañamiento de la Secretaria de Planeación, Oficina de Planeación Estratégica, Oficina de Comunicaciones y Atención al Ciudadano a las secretarías responsables de las acciones.
3. Publicar la estrategia y su seguimiento a través del Menú Participa garantizando el reporte de avances y evidencias conforme a los lineamientos MIPG y Función Pública.

Firmas:

Dra. Claudia Marcela Cuello Daza
Secretaria General
Presidente del Comité



Dra. Patricia Caicedo Lafaurie
Secretaria de Planeación
Secretaria Técnica

Proyectó: Clara Inés Mogollón T. – Auxiliar Administrativo Grado 5 

Revisó: Ana Marriaga – Contratista Secretaria General

Aprobó: Iván Pinto Calvache- Dirección de la Inversión y la Planeación Institucional  en su calidad de

Este Formato no puede ser alterado o modificado sin previa autorización de la Oficina de Sistemas Integrados de Gestión.